

Opzioni di orientamento in IV media



25 Amministrazione e gestione informatica

Pianodistudio.edu.ti.ch/vai/amministrazione

Nel corso opzionale di Amministrazione e gestione informatica, con un approccio a una didattica per progetti, le allieve e gli allievi acquisiranno delle competenze che permetteranno loro di avvicinarsi al mondo professionale oggi giorno caratterizzato dall'uso delle tecnologie.

La conoscenza approfondita consentirà di saperle gestire in modo consapevole, sicuro e legale. Inoltre, avranno modo di sfruttare al meglio quanto imparato nei compiti amministrativi quotidiani.

Contenuti disciplinari

- Il computer e le tecnologie: uso consapevole, sicuro e legale della rete;
- Approfondimento Office: Word, Excel, PowerPoint;
- Dattilografia su PC: verranno spiegate le basi;
- Uso della piattaforma Moodle quale strumento didattico, di apprendimento e di comunicazione: si coordineranno le varie attività quali la teoria, gli esercizi, la comunicazione tra compagni e docenti. È il nostro "libro di testo";
- La gestione del denaro: le allieve e gli allievi acquisiranno le competenze che permetteranno loro di allestire un budget, di essere in grado di tenere una semplice contabilità, di svolgere autonomamente i vari tipi di pagamenti (bancari, postali, carte di debito, twint ecc.);
- La corrispondenza: saper disporre i diversi tipi di lettere;
- La comunicazione: la conoscenza dei diversi canali utilizzati e del linguaggio appropriato permetterà ad allieve e allievi di saper comunicare a seconda della situazione e delle necessità (reclami, disdette ecc.);
- Dossier di candidatura: preparazione della lettera di motivazione, del curriculum vitae e dei documenti richiesti, colloquio di lavoro;
- Il mondo economico: verranno fornite delle nozioni di economia per permettere ad allieve e allievi, anche con delle visite aziendali, di comprendere il mondo economico che li circonda.

Traguardi formativi

Aiutare gli allievi, con il sussidio delle tecnologie, a risolvere situazioni pratiche quotidiane nel privato e prepararli a un futuro professionale. L'opzione è particolarmente indicata per le allieve e gli allievi che intendono proseguire con una formazione commerciale.